**Spett.le Ordine dei Periti Industriali**

**e dei Periti Industriali Laureati**

**della Provincia di Novara**

**Via Giulio Cesare, 153 - NOVARA**

**RICHIESTA DI RICONOSCIMENTO DEI CREDITI FORMATIVI DI CUI ALL’ART. 9, COMMA 2, DEL REGOLAMENTO PER LA FORMAZIONE CONTINUA**

**Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Iscritto/a a codesto Ordine Professionale al numero \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nelle ipotesi di dichiarazioni mendaci, di formazione o di uso di atti falsi e che l’art. 75 D.P.R. cit. commina, altresì, la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, sotto la propria responsabilità**

**DICHIARA**

**Che la documentazione allegata è copia conforme all’originale in proprio possesso.**

**Che la documentazione allegata è trasmessa in originale.**

***(barrare le caselle corrispondenti alla tipologia di documentazione)***

**Dichiara che l’evento formativo rientra nella definizione di cui all’art. 2 comma 1 lettera k) “Formazione in servizio”.**

***(barrare la casella solamente nel caso in cui la tipologia rientri nella seguente definizione: momento o percorso di aggiornamento e/o formazione realizzato dal professionista che opera alle dipendenze o comunque in costante e continuo rapporto di collaborazione con enti ed istituti pubblici o privati, a seguito di obbligo contrattuale o di esplicita richiesta da parte del datore di lavoro o del committente. Rientra altresì in tale ambito la formazione non obbligatoria ma comunque volontariamente espletata dal professionista)***

**Di aver partecipato ai seguenti eventi formativi di cui allega attestato di partecipazione rilasciato a fine corso:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Titolo del corso | Ente erogatore | Crediti formativi riconosciuti | Ore di formazione |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |

***(Indicare titolo del corso, ente erogatore, crediti formativi riconosciuti, in alternativa ore di formazione)***

*In caso di eventi formativi in servizio dovrà essere allegata alla presente, oltre che l’attestato del corso, anche copia del programma del corso e curriculum docente. L’Ordine provvederà mediante la “commissione formazione” alla valutazione del materiale trasmesso e all’attribuzione dei crediti formativi secondo quanto indicato all’art.6 delle “Linee guida sulla Formazione Continua dei Periti Industriali e Periti Industriali Laureati.*

**Dichiara che l’evento formativo rientra nella definizione di cui all’art. 6 comma 3 “Formazione indiretta”.**

**Docenza, il coordinamento e/o il tutoraggio di attività formative (corsi, seminari, convegni, etc.) della durata minima di 1 ora;**

*(Trasmettere documentazione attestante il ruolo quale: programma dell'evento con l'elenco dei relatori, lettera d'incarico per il tutoraggio o coordinamento dell'attività)*

**Attività di relatore/formatore in eventi di formazione diretta;**

*(Trasmettere documentazione attestante il ruolo quale: programma dell'evento con l'elenco dei relatori, lettera d'incarico per dell'attività)*

**Redazione e pubblicazione di libri, di contributi ed articoli;**

(Trasmettere copia o porzione di documentazione del testo o dell'articolo)

**Partecipazione ai lavori di organismi di rappresentanza della categoria quali: gruppi di lavoro, commissioni di studio, ecc.;**

*(Trasmettere documentazione attestante il ruolo quale: lettera d'incarico per l'attività)*

**Partecipazione ad organismi nazionali e/o internazionali;**

*(Trasmettere documentazione attestante il ruolo quale: lettera d'incarico per l'attività)*

**Formazione svolta a favore di praticanti e/o tirocinanti universitari nell’ambito della propria attività;**

*(Allegare copia della dichiarazione semestrale di praticantato)*

**CHIEDE**

**L’inserimento sul registro della formazione continua di cui all’art. 10 del regolamento sulla formazione continua, dei crediti formativi.**

**Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma e timbro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Allegato: Copia del Documento d’Identità in corso di validità**

 **Attestati / altra documentazione, indicare il numero dei fogli allegati: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

## *La presente dichiarazione dovrà essere inoltrata con una delle seguenti modalità:*

## *inviata tramite PEC in formato PDF all’indirizzo* *ordinedinovara@pec.cnpi.it*

## *consegnata personalmente alla segreteria del Ordine negli orari d’ufficio fissando preventivamente un appuntamento al tel.* 0321/402515